



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA IZVOARELE SUCEVEI



DISPOZIȚIA

nr.9 din 21.01.2021

privind modificarea Art.1 al Dispoziției nr.160/11.11.2020 privind stabilirea programului de lucru la nivelul Primăriei Comunei Izvoarele Sucevei, județul Suceava, pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Primarul comunei Izvoarele Sucevei, județul Suceava – Mechno Mihail;

Analizând: referatul consilierului resurse umane înregistrat la nr.367/21.01.2021;

Ținând cont de prevederile:

-pct.3 din Ordonanța de Urgență nr.192/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, precum și pentru modificarea lit.a) a art.7 din Legea nr.81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă;

- pct.10 din Hotărârea Guvernului României nr.935/2020 pentru modificarea și completarea Anexelor nr.2 și 3 la HGR nr.856/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 15 octombrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 ;

În temeiul prevederilor art.155 alin.1 lit.d, alin.5 lit.b și art.196 alin.1 lit.(b) din *Ordonanța de Urgență nr.57/2019* privind Codul administrativ;

DISPUN :

Art.1:Art.1 al Dispoziției nr.160/11.11.2020 privind stabilirea programului de lucru la nivelul Primăriei Comunei Izvoarele Sucevei, județul Suceava, pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, se modifică și va avea următorul cuprins:

”Cu data emiterii prezentei dispoziții, se stabilește următorul program de lucru la nivelul Primăriei Comunei Izvoarele Sucevei, județul Suceava, respectiv:

- Compartimentul registru agricol, având în componență 2 funcționari publici și compartimentul asistență socială, cu un singur funcționar,

începe programul de lucru la ora 07,30 și termină activitatea la ora 16, incluzând pauza de masă de 30 minute.

- Compartimentul resurse umane și achiziții publice, cu un funcționar public și secretarul general al UAT începe programul de lucru la ora 07,30 și termină activitatea la ora 16, incluzând pauza de masă de 30 minute.
- Compartimentul contabilitate, impozite locale și urbanism, cu un număr de 4 funcționari, începe programul de lucru la ora 08,30, și termină activitatea la ora 17, incluzând pauza de masă de 30 minute.”

Art.2: Prezenta dispoziție poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare și se comunică, de către secretarul general al UAT, cf. prevederilor art.197 din *Ordonanța de Urgență nr.57/2019* privind Codul administrativ, astfel:

- Prefectului județului Suceava;
- Persoanei responsabile pentru asigurarea accesului la informațiile de interes public precum și monitorizarea procedurilor administrative privind Monitorul Oficial Local, precum și funcționarilor publici din cadrul compartimentelor de resort, pentru luare la cunoștință.

Primar,

Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al UAT,

Mihail MECHNO

Cătălina JURAVLE